



Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola
Eötvösova ul. 39,
945 01 Komárno - Komárom

Vnútorňa smernica č. 16.				
Náplň práce školského špeciálneho pedagóga				
<i>Organizácia</i>	Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola			
<i>Identifikačné číslo organizácie (IČO)</i>	37861204			
<i>Obec a PSČ</i>	Komárno, 945 01			
<i>Ulica a číslo</i>	Ul. Eötvösa 39			
<i>Štát</i>	Slovenská republika			
<i>Právna forma</i>	rozpočtová organizácia			
<i>Štatutárny orgán</i>	PaedDr. Klaudia Kováč			
tel.: 00421-35-7730581	internet: www.eotvos.sk	e-mail: sekretariat@eotvos.sk		
<i>Prerokované v pedagogickej rade dňa:</i>	31.01.2023			
<i>Schválil</i>	<i>dňa</i>	<i>funkcia</i>	<i>meno</i>	<i>Podpis</i>
	31.01.2023	riaditeľ školy	PaedDr. Klaudia Kováč	
<i>Cieľová skupina</i>	všetci zamestnanci, žiaci a zákonní zástupcovia žiakov školy			
<i>Účinnosť odo dňa</i>	01.02.2023			
<i>Za dodržiavanie zodpovedá</i>	Riaditeľ školy			

Obsah

Článok 1.	Popis pracovnej činnosti	2
-----------	--------------------------------	---

Školský špeciálny pedagóg v ZŠ s VJM, Eötvösova ul. 39, Komárno – Komárom v rámci organizačnej štruktúry školy priamo podlieha riaditeľovi školy.

Článok 1. Popis pracovnej činnosti

- Hlavným poslaním špeciálneho pedagóga je poskytovať odborné špeciálno-pedagogické služby škole v záujme efektívneho fungovania školy ako systému, s dôrazom na duševné zdravie žiakov a pedagógov v školských podmienkach.
- Špeciálny pedagóg je samostatný odborný zamestnanec; svoju činnosť vykonáva priamo na škole. Metodicky ho usmerňuje príslušné CPPPaP.
- Špeciálny pedagóg
- spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradňami a inými psychologickými pracoviskami;
- vykonáva činnosť
 - informačnú,
 - preventívnu,
 - identifikačno-diagnostickú,
 - orientačnú,
 - modifikačnú,
 - rozvíjajúcu a
 - optimalizačnú;
- využíva formy práce:
 - konzultačno-poradenské,
 - prieskumno-výskumné,
 - špeciálno-pedagogické,
 - osvetové;
- vyhľadáva a eviduje žiakov, u ktorých sa prejavujú:
 - výchovné ťažkosti a poruchy správania,
 - ťažkosti a poruchy v učení,
 - viditeľné a skryté zdravotné postihnutie,
 - zmena pracovnej spôsobilosti;
- vedie evidenciu žiakov so špecifickými poruchami učenia a nadaných žiakov;
- eviduje začlenených/integrovaných žiakov školy;
- vypracováva podklady pre riaditeľa školy ku žiadosti na pridelenie pedagogického asistenta;
- predkladá návrhy a podnety na skvalitnenie a zefektívnenie výchovno-vzdelávacej práce so zdravotne postihnutými deťmi a s deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;

- v rámci svojej kompetencie poskytuje odborné špeciálno-pedagogické služby pre:
 - žiakov – individuálna a skupinová práca (diagnostická, preventívna, psychokorektívna, poradenská);
 - učiteľov, výchovného poradcu, vychovávateľov, vedúcich pracovníkov (konzultačno-poradenská);
 - rodičov, resp. zákonných zástupcov (konzultačno-poradenská činnosť);
 - sprostredkúva informácie a styk s poradenskými zariadeniami;
- vedie denník školského špeciálneho pedagóga s individuálnou prácou žiakov;
- vyučuje predmet rozvoj špecifických funkcií (RŠF) podľa rozvrhu schváleného riaditeľom školy;
- vedie pedagogickú dokumentáciu súvisiacu s činnosťou špeciálneho pedagóga,
- zodpovedá za odbornú učebňu pre výučbu predmetu RŠF;
- spravuje kabinetnú zbierku k predmetu RŠF a je zodpovedný za jej postupné dopĺňanie;
- pravidelne sa zúčastňuje zasadnutí pedagogických sekcií a rokovaní pedagogických rád;
- úzko spolupracuje s odbornými zamestnancami príslušného CPPP a P.

Vo vzťahu k žiakom plní nasledovné úlohy

- spoznáva osobnosť žiakov, ich schopnosti, záujmy, postoje, osobnostné vlastnosti, motiváciu k učeniu;
- v spolupráci s učiteľmi identifikuje
 - žiakov so špecifickými poruchami učenia a s inými špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami,
 - nadaných a talentovaných žiakov,
 - žiakov trvale a prechodne neprospievajúcich a učiacich sa pod svoje možnosti;
- identifikuje žiakov s poruchami v správaní v rámci svojej kompetencie sa podieľa v spolupráci s učiteľmi, rodičmi, vychovávateľmi a ďalšími odborníkmi na tvorbe a realizácii intervenčných a výchovných programov;
 - podieľa sa na vypracovaní individuálneho plánu vzdelávania začleneného (integrovaného) žiaka a na jeho napĺňaní pri výchove a vzdelávaní;
 - poskytuje individuálne služby špeciálno-pedagogické, terapeutické a rehabilitačné;
- realizuje náčuvy – pozorovania začlenených žiakov v ich prirodzenom školskom prostredí ⇒ v triede
- realizuje individuálne vyučovanie začleneným žiakom – špeciálne reedukačné kompenzačné vyučovanie;
- spolupodieľa sa s kariérovou poradkyňou na vypracovaní a realizovaní programu profesionálnej orientácie a voľby povolania žiakov, spoločne diagnostikujú žiakov z hľadiska voľby profesie a ďalej pracujú so žiakmi z hľadiska voľby povolania;
- zúčastňuje sa na príprave a realizácii programu

- duševného zdravia,
 - sexuálnej výchovy,
 - protidrogového programu a
 - ďalších programov zameraných na rozvoj osobnosti a medziľudských vzťahov v širšom sociálnom kontexte v spolupráci s koordinátorom protidrogových závislostí;
- koordinuje projekt rovesníckej podpory a pomoci CHIPS.

Vo vzťahu k pedagogickým zamestnancom školy plní nasledovné úlohy

- ✓ konzultačná a informačná činnosť orientovaná na adekvátne uplatňovanie psychologických aspektov výchovy a vzdelávania v školských podmienkach s ohľadom na optimálny osobnostný vývin žiakov;
- ✓ poskytuje metodickú pomoc pedagógom;
- ✓ navrhuje triednym učiteľom úpravu interiéru tak, aby bol v súlade so špeciálno-pedagogickými potrebami žiakov, ale aj podporoval príjemnú atmosféru a bezpečné prostredie na vzdelávanie;
- ✓ zúčastňujú sa po prizvaní na zasadnutí operatívnej rady školy.

Vo vzťahu k zákonným zástupcom dieťaťa plní nasledovné úlohy

- ✓ poskytuje zákonným zástupcom konzultačné a poradenské služby a v nadväznosti na individuálny plán vzdelávania dieťaťa plní jeho čiastkové ciele;
- ✓ po dohode s riaditeľom školy zvoláva špeciálne aktívy rodičov začlenených (integrovaných) žiakov.