Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola
Eötvösova ul. 39,
945 01 Komárno - Komárom

Vnútorná smernica č. 05		
P R E V Á D Z K O V Ý P O R I A D O K		
Organizácia	**Základná škola s VJM - Alapiskola**	
Identifikačné číslo organizácie (IČO)	**37861204**	
Obec a PSČ	**Komárno, 945 01**	
Ulica a číslo	**Eötvösova ul 39**	
Štát	**Slovenská republika**	
Právna forma	**rozpočtová organizácia**	
Štatutárny orgán	**PaedDr. Klaudia Kováč**	
tel.: 00421-35-7730581	internet: www.eotvos.sk	e-mail: sekretariat@eotvos.sk
Účinnosť odo dňa	***1.9.2024***	
Za dodržiavanie zodpovedá	**riaditeľka školy**	

Obsah

Článok 1 Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa 2
Článok 2 Popis zariadenia 2
Článok 3 Organizácia prevádzky zariadenia 4
Článok 4 Postup pri prejavoch príznakov akútneho alebo prenosného ochorenia 4
Článok 5 Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody 5
Článok 6 Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov školy 5
Článok 7 Vhodné mikroklimatické podmienky 7
Článok 8 Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa 7
Článok 9 Starostlivosť o vonkajšie priestory 8
Článok 10 Zňeškodňovanie tuhého odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd 8
Článok 11 Pokyny pre zamestnancov 8
Článok 12 Pokyny pre návštevníkov 8
Článok 13 Plán opetrení pre prípad mimoriadných udalostí 8
Článok 14 Telefónne čísla tiesňových volaní 8
Článok 15 Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z.z. o cohrane nefajčiarov 9
Článok 16 Legislatíva 9

Článok 1 - Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa

Názov zariadenia: Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola
Adresa: Eötvösova ul. 39, 945 01 Komárno – Komárom
Mail: sekretariat@eotvos.sk,
Telefon: 00421-35-7730581

Prevádzkovateľ zariadenia: Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola
Adresa: Eötvösova ul. 39, 945 01 Komárno - Komárom
IČO: 37861204
Štatutárny zástupca: PaedDr. Klaudia Kováč – riaditeľka školy
Mail: sekretariat@eotvos.sk
Telefon: 00421 902 710 107

Zriaďovateľ: Mesto Komárno
Adresa: Nám. gen. Klapku 1, Komárno
IČO: 00306525
Štatutárny zástupca: Mgr. Béla Keszegh – primátor mesta

Článok 2- Popis zariadenia

2.1 Popis prostredia, lokality

Základná škola s VJM – Alapiskola v Komárne sa nachádza v účelovej budove v spoločnom areáli a v spoločnej budove so zariadením školského stravovania, kde je aj služobný byt školníka- údržbára.

Areál školy je oplotený. Vchod do objektu zabezpečujú tri brány, ktoré sú cez deň otvorené a v noci zamknuté. Všetky brány umožňujú prístup automobilov /autá zamestnancov, autá zabezpečujúce zásobovanie a odvoz smetí/ do areálu. Oplotenie zamedzuje vstup zvierat do areálu. Futbalové ihrisko, ihrisko na plážový volejbal, basketbalové ihrisko, bežecká dráha, detské ihrisko pre žiakov ŠKD, dopravné ihrisko a fitnespark sú vo vnútri oploteného areálu. Využívanie týchto priestorov mimo vyučovania a v období školských prázdnin je možné len s vedomím /povolením/ riaditeľa školy. Ihriská sú priebežne udržiavané. Budova má tri nadzemné podlažia, čiastočne je podpivničená .

Vchod do budovy školy je otvorený v čase: 6:00 hod. - 18:00 hod.
Brány do areálu a vchod do budovy školy otvára a zatvára školník – údržbár.

2.2 Priestorové usporiadanie:

Kmeňové učebne: 11 ks pre žiakov 1.- 4. ročníka – 1.NP školy
12 ks pre žiakov 5.- 9. ročníka – 2.NP školy
2 ks pre žiakov 4. ročníka – 2.NP školy

Učebne pre delené hodiny: 1 ks pre žiakov 1.-4. ročníka – 1.NP školy
3 ks pre žiakov 5.- 9. ročníka - 2.NP školy

Všetky kmeňové učebne sú vybavené školským nábytkom, umývadlom s prítokom tečúcej studenej pitnej vody, videoprojektorom. Na prvom stupni v kmeňovej učebni je maximálny počet žiakov je 25, a v kmeňovej učebni na druhom stupni je maximálny počet žiakov je 29.

Odborné učebne: 5 ks – 2.NP školy / 3x OU informatiky, 2x OU slovenského jazyka/ 4 ks – 3.NP školy / 1x OU biológie a chémie, 1x OU geografie a dejepisu, 1x OU fyziky a matematiky 1x OU jazykové laboratórium /

Všetky odborné učebne sú vybavené školským nábytkom, umývadlom s prítokom tečúcej studenej pitnej vody, projektorom. Odborné učebne informatiky sú vybavené základným nábytkom, projektorom a počítačmi / 25,21,21/, ktoré sú usporiadané do radov.

	Kmeňová učebňa			Odborná učebňa			Učebňa pre delené hodiny		
	veľkosť - 65 m2	*veľkosť - 82 m2*	*veľkosť - 40 m2*	*veľkosť - 65 m2*	*veľkosť - 82 m2*	*veľkosť - 70 m2*	*veľkosť - 65 m2*	*veľkosť - 24 m2*	*veľkosť - 82 m2*
1.NP	9	2	0	0	0	0	0	1	0
2.NP	13	1	0	4	1	0	0	3	0
3.NP	0	0	0	0	0	4	0	0	0

Knižnica 1 ks – 2.NP školy
Mediálna miestnosť 1 ks – 2.NP školy /263 m2/
Relaxačný kútik 1 ks – 2.NP školy – využíva sa počas prestávok medzi hodinami

Telocvičňa

veľká telocvičňa s rozlohou 288 m2
malá telocvičňa s rozlohou 144 m2
šatne delené podľa pohlavia – šatne pre dievčatá – 2 ks
– šatne pre chlapcov – 2 ks
zariadenia pre osobnú hygienu v priestoroch telocvične
– sprchy – 8 ks
– počet umývadiel – 16 ks
– WC pre dievčatá – 1 ks + 1 umývadlo
– WC pre chlapcov – 1 ks + 1 umývadlo

Vonkajšie priestory na cvičenie

trávnaté futbalové ihrisko s rozlohou 1500 m2
ihrisko na plážový volejbal s rozlohou 240 m2
asfaltové ihrisko na basketbal s rozlohou 300 m2
atletická dráha – s dĺžkou 250 m /1 okruh/
multifunkčné ihrisko 505 m2
fitnespark

Zariadenia pre osobnú hygienu v priestoroch teoretického vyučovania

1.NP	WC pedagógov – 1 ks	počet záchodových mís	2
		počet umývadiel	2
	WC chlapci – 4 ks	počet pisoárov	12
		počet záchodových mís	8
		počet umývadiel	8
	WC dievčatá – 4 ks	počet záchodových mís	10
		počet umývadiel	6
2.NP	WC pedagógov – 2 ks	počet záchodových mís	4
		počet pisoárov	3
		počet umývadiel	4
	WC chlapci – 4 ks	počet pisoárov	12
		počet záchodových mís	8
		počet umývadiel	8
	WC dievčatá – 4 ks	počet záchodových mís	12
		počet umývadiel	8

Článok 3 - Organizácia prevádzky zariadenia

3.1 Rozvrh vyučovacích hodín a prestávok:

1.-4. ročník			
Vyučovacia hodina	***Začiatok a koniec vyučovacej hodiny***	***Čas***	***Prestávka***
1.hodina	**8.00 – 8.45**	**45´**	
			5´
2. hodina	**8.50 – 9.35**	**45´**	
			15´
3. hodina	**9.50 – 10.35**	**45´**	
			5´
4. hodina	**10.40 – 11.25**	**45´**	
			10´
5. hodina	**11.35 – 12.20**	**45´**	
			5´
6. hodina	**12.25 – 13.10**	**45´**	
			5´
7. hodina	**13.15 – 14.00**	**45´**	

5.-9. ročník			
Vyučovacia hodina	***Začiatok a koniec vyučovacej hodiny***	***Čas***	***Prestávka***
1. hodina	**8.00 – 8.45**	**45´**	
			5´
2. hodina	**8.50 – 9.35**	**45´**	
			15´
3. hodina	**9.50 – 10.35**	**45´**	
			5´
4. hodina	**10.40 – 11.25**	**45´**	
			10´
5. hodina	**11.35 – 12.20**	**45´**	
			5´
6. hodina	**12.25 – 13.10**	**45´**	
			30´
7. hodina	**13.40 – 14.25**	**45´**	

3.2 Činnosť školského klubu detí / ŠKD /:

- pedagogická činnosť v ŠKD sa vykonáva v kmeňových triedach na 1.NP a 2. NP.
- ranná prevádzka ŠKD je od 6:15 do 7:45 hod.
- ŠKD je v prevádzke poobede od 11:35 do 16:30 hod.

Článok 4 - Postup pri prejavoch príznakov akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v základnej škole

4.1 Akútne ochorenie:

- je vyčlenená izolačná miestnosť / č.12. /, kde je zabezpečená izolácia dieťaťa od ostatných detí,
- následne triedna učiteľka, popr. iný zamestnanec školy informuje rodičov, resp. zástupcu dieťaťa,

- zákonný zástupca je povinný vyzdvihnúť si dieťa čo najskôr zo školského prostredia,
- v prípade výskytu infekčního ochorenia u žiakov alebo zamestnancov, je povinnosťou školy hlásiť RÚVZ Komárno a dodržiavať nariadené opatrenia.

4.2 Postup pri výskyte vši hlavovej v základnej škole:

- zabezpečiť izoláciu žiaka podozrivého z prenosného parazitárneho ochorenia (výskyt vši hlavovej) od ostatných žiakov a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu,
- zabezpečiť okamžitú informovanosť rodičov resp. zákonných zástupcov žiaka s výskytom vši hlavovej, zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov detí o výskyte vši hlavovej v zariadení, formou oznamu na nástenke pre rodičov, zápisom do žiackych knižiek,
- všetky deti v kolektíve, pedagógovia aj rodinní príslušníci si musia umyť vlasy šampónom proti všiam. Šampóny je možné kúpiť v lekárňach, existuje niekoľko druhov. Pri ich používaní je potrebné postupovať podľa priloženého návodu na použitie. Doporučuje sa aj vyčesávanie vší špeciálnym hrebeňom.
- čiapky, šatky, šály, iné odevy (prípadne plyšové hračky, ak s nimi prišla hlava dieťaťa do kontaktu), ktoré nie je možné vyvariť, je potrebné vyprať minimálne v dvoch cykloch pri odporúčaných teplotách, dôkladne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, prípadne postriekať prípravkom na lezúci hmyz,
- zásadné je dôsledné dodržiavanie osobnej hygieny. Je potrebné zabrániť vzájomnému požičiavaniu šálov, čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy.
- dezinsekciu žineniek v telocvični vykoná upratovačka na zverenom úseku vykonávania práce, v prípade možnosti žinenky vystaví účinkom slnečného žiarenia,
- zabezpečiť informovanie rodičov o nutnosti vykonania opatrení – dezinsekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinsekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi,
- upozorniť rodičov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie,
- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň) do zariadenia bude prijaté až po odvšivavení,
- dieťa zostáva doma podľa potreby 2 – 3 dni (v prípade potreby aj viac dní).

Článok 5 - Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody

- škola je zásobená pitnou vodou z verejného vodovodu mesta Komárno,pitnú vodu zabezpečuje firma KOMVaK.
- pitná voda je pre žiakov dostupná v každej triede,
- pitný režim počas dňa si zabezpečujú žiaci – nápojmi prinesenými „z domu“,
- pitný režim v rámci obeda zabezpečuje vedúca školskej jedálne, vydávajú ho kuchárky,
- v škole je vo všetkých učebniach a triedach, v školskej jedálni rovnako zabezpečený prístup k pitnej vode,
- teplá úžitková voda je zabezpečená pri školskej jedálni, v kuchynke zamestnancov a v telocvični a v umyvárkach.

Článok 6 - Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov základnej školy

- čistotu priestorov školy zabezpečuje päť upratovačiek. Pracovný čas majú rozdelený na raňajšiu a poobedňajšiu činnosť. / vypracovaný harmonogram /
- upratovačky dodržiavajú všetky predpisy BOZP a PO a predpisy vzťahujúce sa na hygienu a čistotu priestorov školy. Poobedňajšia činnosť zahŕňa kompletné upratovanie všetkých používaných priestorov, vyzbieranie smetí a vyprázdnenie smetných nádob nachádzajúcich sa v triedach, zborovni, kabinetoch a na chodbách. Mechanická očista miestností a priestorov v zariadení je vykonávaná vysávaním, prípadne pozametaním daných priestorov. Následne sa vykoná umytie podlahy na vlhko s použitím bežných detergentných prostriedkov,

- jednotlivé činnosti zabezpečenia čistoty priestorov sa vykonávajú v rôznych intervaloch. Denne sa upratujú chodby, schodištia, šatne, podlahy učební, stoličky, lavice, umývadlá v učebniach, okenné parapety, kryty na radiátoroch, madlá zábradlí, kľučky dvier, odpadkové koše, WC, umývadlá vo WC, umyvárne a sprchy. Týždenne sa realizuje umývanie umývateľných obkladov stien a dverí. Mesačne sa čistia koberce a čalúnenie. Polročne zabezpečujeme pranie závesov, čistenie žalúzií, umývanie radiátorov, umývanie okien, čistenie stropných svetiel. Ročne raz je ošetrený a leštený nábytok v priestoroch školy. Pri používaní dezinfekčných prípravkov postupujeme podľa priloženého návodu výrobcu a dodržania doby expozície.
- okrem bežného denného upratovania 4 krát do roka robia veľké upratovanie - umývanie okien, omietnutie stien, chodby, záchody, umývadlá sa umývajú dezinfekčným roztokom,
- presná činnosť je uvedená v pracovnej náplni, pri jej vypracovaní prihliadame na smernice a metodické pokyny pre prípad zavšivenia, pandémie chrípky.

6.1 Harmonogram upratovania

	Denné	Týždenné	Mesačne	Štvrťročne	Polročne	Ročne	Použitý prostriedok	Dezinfekcia
Chodby	**X**						Jar , Ajax	Savo2% doba expozície 30 min
Schodištia	**X**						Jar , Ajax	Savo2% doba expozície 30 min
Šatne	**X**						Jar , Ajax	Savo2% doba expozície 30 min
Podlahy učební (umývateľne umývať, textilné vysávať)	**X**						Jar , Ajax	Savo2% doba expozície 30 min
Stoličky	**X**						Jar , Ajax	
Lavice	**X**						Jar , Ajax	
Umývadlá v učebniach	**X**						Jar, Cif	Savo 2%-doba expozície 30 min
Okenné parapety	**X**						Jar , Ajax	
Kryty na radiátoroch	**X**						Jar , Ajax, Cif	
Madlá zábradlí	**X**						Jar , Ajax,	
Kľučky dvier	**X**						Jar , Ajax,	
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	**X**							Savo 2%
WC	**X**							Domestos, Fixinela neriedená - oplach vodou
Umývadla vo WC	**X**						Jar, Ajax	Savo 2%-doba expozície 30 min
Umyvárne + sprchy	**X**							Savo 2%-doba expozície 30 min
Umývanie umývateľných obkladov stien		**X**					Jar , Ajax, Cif	

Dvere		**X**					Jar , Ajax, Cif	
Koberce (mokrou cestou)			**X**				Tep	
Čalúnenie (mokrou cestou)			**X**				Tep	
Pranie záclon a závesov				**X**			Dostupné pracie prostriedky	
Čistenie žalúzií				**X**			Jar , Ajax, Cif	
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie				**X**			Jar , Ajax, Cif	
Umývanie radiátorov – mimo vykurovacieho obdobia				**X**			Jar , Ajax, Cif	
Umývanie okien				X			Jar , Clin, Okena,	
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					**X**		Jar , Ajax, Pronto, Opti	
Čistenie stropných svetiel				X			Jar , Ajax, Cif	

Článok 7 - Vhodné mikroklimatické podmienky

- V učebniach je zabezpečená teplota najmenej 20°C,
- v priestoroch na výučbu telesnej výchovy je zabezpečená teplota najmenej 15°C,
- v šatniach pri telocvični je zabezpečená teplota najmenej 20°C,
- v šatniach a iných priestoroch na odkladanie vrchného odevu žiakov je zabezpečená teplota najmenej 15°C,
- na chodbách a záchodoch je zabezpečená teplota najmenej 15°C,
- výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby,
- po skončení vyučovania upratovačky zabezpečia vyvetranie tried.
-

Článok 8 - Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa

- Pitná voda je pre žiakov dostupná v každej triede,
- pitný režim počas dňa si zabezpečujú žiaci – nápojmi prinesenými „z domu“,
- pitný režim v rámci obeda zabezpečuje vedúca školskej jedálne, vydávajú ho kuchárky,
- v škole je vo všetkých učebniach a triedach, v školskej jedálni rovnako zabezpečený prístup k pitnej vode,
- na doplnkové stravovania je zabezpečený školský bufet a automat na nápoje, ktoré sú prevádzkované inými právnymi subjektmi,
- stravovanie detí zabezpečí vlastná školská jedáleň podľa harmonogramu,
- pre školskú jedáleň je vypracovaný osobitný prevádzkový poriadok.

	1.ročník 2.ročník	3.ročník 4.ročník	5.ročník až 9.ročník
Pondelok	11.35 – 12.20	12.25 – 13.10	13.10 – 13.40
Utorok			
Streda			
Štvrtok			
Piatok			

Článok 9 - Starostlivosť o vonkajšie priestory

- O vonkajšie priestory sa stará školník, údržbár a školníčka,
- je zabezpečené kosenie trávy, polievanie stromov, zametanie chodníkov.

Článok 10 - Zneškodňovanie tuhého odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

- Tuhý komunálny odpad sa skladuje v zberných nádobách,
- okrem toho sú zabezpečené zberné nádoby na papier, PET flaše a umelé hmoty,
- komunálny odpad sa odváža pondelok a štvrtok,
- separovaný odpad sa odváža v stredu,
- odvoz odpadu zmluvne zabezpečuje firma Clean City Komárno. Zmluva je podpísaná medzi firmou a zriadovateľom, mestom Komárno,
- odpadová voda sa odstraňuje cez mestskú kanalizáciu.

Článok 11 - Pokyny pre zamestnancov

- Zamestnanci školy zaznamenávajú svoj príchod a odchod zo školy do evidencie dochádzky,
- povinnosti PZ sú zachytené vo vnútornej smernici školy.

Článok 12 - Pokyny pre návštevníkov

- Návštevníci svojou prítomnosťou nemôžu narúšať vyučovanie,
- návštevníci musia počkať na chodbe až do zvonenia .

Článok 13 - Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií

- V prípade mimoriadnych udalostí treba okamžite informovať riaditeľa školy, ktorý následne informuje nadriadené orgány o ostatné inštitúcie / viď. v zozname /,
- technikom školy na BOZP a PO je vypracovaný evakuačný plán. Pokyny sa nachádzajú na sekretariáte školy / ohlasovňa požiarov / a sú vyvesené na jednotlivých poschodiach školy,
- v škole sú vyznačené únikové cesty a vytvorené požiarne hliadky,
- školenie všetkých zamestnancov zabezpečuje firma BOZP & AT s.r.o.,
- všetky materiály z oblasti BOZP, PO a pracovnej zdravotnej služby sú vedené pod ich dohľadom,
- kontroly sú vykonané pravidelne.

Článok 14 - Telefónne čísla tiesňových volaní

Integrovaný záchranný systém	112
Hasičská a záchranná služba	150
Rýchla zdravotnícka pomoc	155
Polícia	158
Mestský úrad Komárno	035/7702708
Spoločný školský úrad v Komárne	035/2851260

CPPPaP v Komárne	035/7731408
Mestská polícia	035/7714335
Štátna školská inšpekcia	035/7777550
KŠÚ Nitra	037/6549282
Regionálny úrad verejného zdravotníctva	035/7702627
	035/7702626
PaedDr Klaudia Kováč, riaditeľka školy	0902 710 107
Mgr. Szabó Križan Andrea, zástupca riad. šk.	0905 840 251
Mgr. Iveta Tóthová, zástupca riad. šk.	0908 783 663
V prípade mimoriadnej udalosti volať riaditeľa školy	**0902 710 107**

Článok 15 - Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- V priestoroch školy je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov školy,
- vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť,
- v škole sú uvedené informácie, kde a na ktorých kontrolných orgánoch je možné podať oznámenie o porušovaní tohto zákona.

Článok 16 – Legislatíva

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Vyhláškou MZ SR č.75/2023 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- NV SR č.276/06 Z. z. o minimálnych požiadavkách bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami
- Vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z.
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko
- Zákonom č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Komárno, 15.11.2023 **Podpis a odtlačok pečiatky školy**